

# PLAN PRACY PRZEDSZKOLA NR 283 W WARSZAWIE NA ROK SZKOLNY 2017/2018

## Podstawa prawna:

- Statut przedszkola,
- Wyniki i wnioski z nadzoru pedagogicznego oraz informacja o działalności przedszkola w roku szkolnym 2016/2017,
- Koncepcja pracy przedszkola,
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 czerwca 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. 2016 poz. 895),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2013 r. poz. 532),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2015 poz. 1270),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r., poz. 649).

Plan opracowany został w oparciu o:

1. Koncepcję pracy przedszkola.
2. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018.
3. Plan nadzoru pedagogicznego kuratora oświaty na rok szkolny 2017/2018.
4. Wnioski z nadzoru pedagogicznego sformułowane na zebraniu rady pedagogicznej podsumowującym rok szkolny 2017/2018.

## Wnioski z nadzoru pedagogicznego do realizacji w roku szkolnym 2016/2017:

Nr 1/15/16

Podjąć działania zmierzające do publikacji artykułów o działalności przedszkola w prasie lokalnej, ogólnopolskiej lub pedagogicznej.

Nr 2/16/17

Zwiększyć liczbę zajęć otwartych dla rodziców, minimum 1 zajęcie w półroczu.

Nr 3/16/17

Uwzględnić w pracy wychowawczo-dydaktycznej warunki i sposoby realizacji założeń nowej podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

## **Zawartość planu:**

### **I. Obszar: Opieka, wychowanie, edukacja**

1. Tworzenie warunków do realizacji podstawy programowej.
2. Organizacja procesów wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci.
3. Doskonalenie systemu wychowawczego przedszkola i kształtowanie inteligencji emocjonalnej dzieci.
4. Tworzenie warunków do rozwoju samodzielności dzieci.
5. Promocja bezpieczeństwa, zdrowia i aktywności ruchowej.
  - 1) Poszerzanie wiedzy dzieci na temat zagrożeń dla zdrowia ludzkiego, bezpiecznego zachowania w przedszkolu i poza nim. Zapobieganie niepożądanym zjawiskom i wypadkom.
  - 2) Promowanie ekologicznego stylu życia.
  - 3) Rozbudzanie aktywności ruchowej dzieci.
6. Realizowanie celów podstawy programowej w zakresie przygotowania dzieci do posługiwania się językiem obcym nowożytnym.

### **II. Obszar: Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka**

1. Doskonalenie systemu wspierania rozwoju każdego dziecka i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w oparciu o dokumenty dotyczące udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
2. Poszerzenie oferty przedszkola, rozwijanie zainteresowań dzieci – organizowanie zajęć dla dzieci uzdolnionych przez nauczycielki w grupie.

### **III. Obszar: Funkcjonowanie przedszkola w środowisku**

1. Organizacja wydarzeń przedszkolnych i środowiskowych we współpracy z rodzicami i partnerami zewnętrznymi.
2. Promocja przedszkola i system obiegu informacji.
3. Działania na rzecz środowiska lokalnego i społecznego.
4. Współpraca z rodzicami i wspieranie rodziny w wychowywaniu dzieci.
5. Współpraca z instytucjami i innymi podmiotami środowiska.
6. Plan współpracy ze szkołą podstawową.

### **IV. Obszar: Organizacja i zarządzanie przedszkolem**

1. Zespoły zadaniowe.
2. System pracy zespołowej w przedszkolu.
3. Doskonalenie systemu dokumentowania pracy przedszkola.
4. Aktualizacja prawa wewnętrznego.
5. Przydział zadań dodatkowych oraz zajęć dodatkowych z dziećmi.
6. Harmonogram zebrań rady pedagogicznej w roku szkolnym 2017/2018

## I. Obszar: Opieka, wychowanie, edukacja

### 1. Tworzenie warunków do realizacji podstawy programowej.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Zapoznanie nauczycieli z nową podstawą programową	Dyrektor	do 31 sierpnia
2.	Przyjęcie wniosków od nauczycieli w sprawie dopuszczenia programów	Dyrektor	do 30 sierpnia
3.	Ustalenie przedszkolnego zestawu programów na rok szkolny 2016/2017	Dyrektor	do 31 sierpnia
4.	Zatwierdzenie przez Radę Pedagogiczną Programów Wychowania Przedszkolnego	Dyrektor	do 31 sierpnia
5.	Weryfikacja ramowych rozkładów dnia z uwzględnieniem w szczególności: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ organizacji zajęć kierowanych i niekierowanych, w tym zajęć z języka angielskiego oraz religii,</li><li>▪ aktywności na powietrzu,</li><li>▪ czasu przeznaczonego na odpoczynek,</li><li>▪ czasu spożywania posiłków,</li><li>▪ czynności opiekuńczych, samoobsługowych, organizacyjnych (w tym pomocy psychologiczno-pedagogicznej)</li></ul>	Dyrektor Zespół ds. programowych	do 5 września

### 2. Organizacja procesów wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Planowanie procesów wspomaganie rozwoju i edukacji przez nauczycieli z wykorzystaniem przyjętych programów	Nauczyciele	Rok szkolny
2.	Analiza problemów, trudności edukacyjnych oraz sukcesów dzieci, ustalenie wniosków i sposobu realizacji (arkusz do monitorowania i analizy procesu wspomaganie rozwoju i edukacji oraz pracy własnej nauczyciela)	Nauczyciele	Po I i II półroczu
3.	Organizowanie zajęć wspomagających rozwój dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Nauczyciele, nauczyciele specjaliści	Rok szkolny
4.	Diagnozowanie potrzeb rozwojowych, rozpoznawanie uzdolnień dzieci	Nauczyciele	Po I i II półroczu
5.	Wspomaganie dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowanie czynności intelektualnych potrzebnych dzieciom w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji	Nauczyciele	Rok szkolny
6.	Organizowanie zajęć plastycznych, muzycznych, tanecznych, teatralnych dla dzieci, stosowanie różnorodnych metod i form pracy, jako inspiracji do podejmowania działań twórczych dla dzieci	Nauczyciele, nauczyciel rytmiki	Rok szkolny

3. Doskonalenie systemu wychowawczego przedszkola i kształtowanie inteligencji emocjonalnej dzieci.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Realizacja zadań wynikających z programu „Świat wartości dzieci w wieku przedszkolnym”	Nauczyciele	Rok szkolny
2.	„Kodeks przedszkolaka” - zawarcie kontraktów grupowych obejmujących normy zachowania i postępowania – przygotowanie formy graficznej w salach.	Nauczyciele	Wrzesień
3.	Analiza i uzgodnienie z rodzicami przedszkolnego systemu nagród i kar.	Nauczyciele	Wrzesień zebrania grupowe
4.	Wzmacnianie poczucia wartości, indywidualność, oryginalność dziecka oraz potrzeby tworzenia relacji osobowych i uczestnictwa w grupie.	Nauczyciele	Rok szkolny
5.	Przygotowywanie dzieci do rozumienia emocji, uczuć własnych i innych ludzi oraz dbanie o zdrowie psychiczne, realizowane m.in. z wykorzystaniem naturalnych sytuacji, pojawiających się w przedszkolu oraz sytuacji zadaniowych, uwzględniających treści adekwatne do intelektualnych możliwości i oczekiwań rozwojowych dzieci..	Nauczyciele	Rok szkolny
6.	Analiza bieżących problemów wychowawczych pojawiających się w poszczególnych grupach, przekazanie informacji na posiedzeniu rady pedagogicznej w celu ustalenia działań i profilaktyki.	Nauczyciele	Po I i II półroczu

4. Tworzenie warunków do rozwoju samodzielności dzieci.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Zorganizowanie w salach stałych kąpek zainteresowań: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ przyrodniczy,</li> <li>▪ artystyczny,</li> <li>▪ konstrukcyjny,</li> <li>▪ czytelniczy.</li> </ul>	Nauczyciele	Wrzesień
2.	Realizując tematy kompleksowe organizowanie kąpek czasowych związanych z realizowaną tematyką, świętami okolicznościowymi, specyfiką pracy przedszkola.	Nauczyciele	Rok szkolny
3.	Inspirowanie dzieci do zabaw tematycznych odpowiednio do sytuacji okolicznościowych lub realizowanych tematów kompleksowych realizacja konkretnych celów pedagogicznych.	Nauczyciele	Rok szkolny
4.	Inspirowanie dzieci do zabaw konstrukcyjnych i udział w nich nauczyciela – realizacja konkretnych celów pedagogicznych.	Nauczyciele	Rok szkolny

5. Promocja zdrowia, bezpieczeństwa i aktywności ruchowej.

- 1) Poszerzanie wiedzy dzieci na temat zagrożeń dla zdrowia ludzkiego, bezpiecznego zachowania w przedszkolu i poza nim. Zapobieganie niepożądanym zjawiskom i wypadkom

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Przypomnienie procedur związanych z bezpieczeństwem i zobowiązanie wszystkich pracowników do ich przestrzegania	Wszyscy pracownicy przedszkola, dyrektor	Sierpień 2017 - zebranie z pracownikami administracji i obsługi, rada pedagogiczna
2.	Realizacja programu własnego „Bezpieczny przedszkolak”	Nauczyciele	Rok szkolny zgodnie z treściami zawartymi w programie
3.	Wprowadzenie zasad bezpiecznego poruszania się w przedszkolu, bezpiecznego korzystania z zabawek i sprzętu w ogrodzie przedszkolnym, wdrażanie do bezpiecznych kontaktów z rówieśnikami.	Nauczyciele	Wrzesień Rok szkolny
4.	Bezpieczna droga do przedszkola – zorganizowanie i przeprowadzenie cyklu zajęć mających na celu naukę zasad bezpiecznego poruszania się po drogach, bezpiecznego zachowania się podczas spacerów i wycieczek,	Nauczyciele	Wrzesień Rok szkolny
5.	Prowadzenie zajęć dydaktycznych dotyczących unikania zagrożeń wynikających z: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zabaw w miejscach niebezpiecznych w różnych porach roku,</li> <li>▪ spożywania nieznanymi owoców, pokarmów, lekarstw,</li> <li>▪ korzystania urządzeń technicznych,</li> <li>▪ kontaktów z nieznanymi,</li> <li>▪ kontaktów ze zwierzętami.</li> </ul>	Nauczyciele	Zgodnie z realizacją tematów wynikających z planów miesięcznych
6.	Uświadomienie rodzicom konieczności ujednolicania oddziaływań z zakresu bezpieczeństwa, zwrócenie uwagi na przyprowadzanie i odbieranie dzieci z przedszkola tylko przez osoby dorosłe, odpowiedzialne, podpisanie upoważnień, zapoznanie z procedurami bezpieczeństwa (zebranie z rodzicami).	Nauczyciele	Wrzesień
7.	Przeprowadzenie próbnej ewakuacji we współpracy ze strażą pożarną.	Dyrektor	Październik
8.	Udział dzieci w warsztatach „I pomoc przedmedyczna dla przedszkolaków”. Nauka udzielania podstawowych zasad udzielania pierwszej pomocy pod okiem ratownika medycznego.	Dyrektor Nauczyciele dzieci 5 i 6 - letnich	Luty
9.	Systematyczna kontrola sprzętu i urządzeń na terenie budynku i placu zabaw.	Wszyscy pracownicy przedszkola	Rok szkolny

10.	Organizacja konkursu plastycznego dla dzieci z ursynowskich przedszkoli „ <i>Bezpieczne wakacje</i> ”.	Aleksandra Rutkowska Katarzyna Plewa	Maj/Czerwiec
11.	Współpraca z instytucjami gwarantującymi bezpieczeństwo: Policją, Strażą Pożarną. Organizowanie spotkań, pogadanek, wycieczek.	Nauczycielki dzieci 5-6 letnich	Rok szkolny
12.	Zorganizowanie quizu dla dzieci „Wiem jak być bezpiecznym”	Ania Modzelan	Maj/Czerwiec

## 2) Promowanie ekologicznego stylu życia

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Realizacja projektu własnego „ <i>Jestem małym ekologiem</i> ”	Nauczyciele Koordynator	Rok szkolny
2.	Przystąpienie do ogólnopolskiego programu edukacji ekologicznej „ <i>Kubusiowi Przyjaciele Natury</i> ”	Nauczyciele Koordynator Iza Żak	Wrzesień Zgodnie z harmonogramem
3.	Realizacja zagadnień projektu z zakresu edukacji ekologicznej „ <i>Warszawa stolicą czystości</i> ”	Nauczyciele Koordynator Elżbieta Śladowska	Rok szkolny
4.	Tworzenie warunków do obserwowania i badania świata roślin i zwierząt, a także nabywania praktycznych umiejętności w zakresie poznawania jej różnorodności i ochrony.	Nauczyciele	Rok szkolny
5.	Systematyczne obserwacje przyrodnicze w ogrodzie przedszkolnym oraz w okolicy przedszkola: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ zmiany w pogodzie,</li> <li>▪ zmiany w przyrodzie dotyczące pory roku,</li> <li>▪ różnorodność w przyrodzie (barwy, kształty),</li> <li>▪ zwyczaje zwierząt.</li> </ul>	Nauczyciele	Rok szkolny
6.	Obchody „ <i>Święta drzewa</i> ” <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jak powstaje papier?</li> <li>▪ Uczymy się oszczędzać papier.</li> <li>▪ Bal ekologiczny</li> </ul>	Nauczyciele	10 Październik
7.	Założenie hodowli roślin w kąci przyrody, zgodnie z realizacją tematów miesięcznych	Nauczyciele	Rok szkolny
8.	Sadzenie i pielęgnacja roślin w przedszkolnym ogródku warzywno – kwiatowym.	Nauczyciele dzieci 5-6 letnich	Marzec
9.	Akcja „ <i>Wiosenny kwiatek</i> ” – przynoszenie przez dzieci wiosennych cebulek kwiatowych, które wiosną upiększają nasz ogród przedszkolny.	Nauczyciele	Marzec
10.	Obchody Światowego Dnia Ziemi Zorganizowanie dni związanych z planetą Ziemią: organizowanie zajęć i zabaw dla dzieci z całego przedszkola według harmonogramu	Aleksandra Rutkowska Katarzyna Plewa	23 Kwiecień
11.	Organizacja wewnątrzprzedszkolnego konkursu plastycznego „ <i>Moja planeta – Ziemia</i> ”	Nauczyciele Ania Modzelan Agnieszka Wudarczyk	Kwiecień

12.	Segregacja śmieci przez społeczność przedszkolną – kontynuacja akcji zbiórka makulatury	E. Śladowska	Rok szkolny
13.	Zbiórka zużytych baterii - REBA O.O.S.A	E. Śladowska	Rok szkolny
14.	Realizacja Projektu edukacji żywieniowej dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym. „Mały dietetyk”.	Koordinator A. Wudarczyk N. Szmidt	Wrzesień Zgodnie z harmonogramem
15.	„Piramida zdrowego żywienia i aktywności fizycznej” Przedstawienie dzieciom zasad zdrowego żywienia i zaleceń dotyczących aktywności fizycznej.	Aneta Stosio Krystyna Gryz	Październik
16.	Organizacja dni warzyw i owoców w przedszkolu (zajęcia i zabawy według harmonogramu) np.: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ziemniaka</li> <li>▪ jabłka,</li> <li>▪ marchewki</li> <li>▪ kapusty.</li> </ul>	A. Wudarczyk, N. Szmidt  E. Olszewska, A. Modzelan,  I. Żak. D. Kocoń  E. Śladowska A. Stosio	Wrzesień  Październik  Listopad  Grudzień
17.	Wprowadzenia raz w miesiącu jadłospisu układanego przez dzieci z uwzględnieniem zdrowego żywienia, najzdrowszy i najciekawszy jadłospis, promowanie potraw dziecięcych.	Nauczyciele	1 x w miesiącu
18.	Wycieczka do gospodarstwa agroturystycznego Zapoznanie dzieci z atmosferą wsi, płodami rolnymi, zwierzętami, niektórymi zwyczajami, kulturą i twórczością – elementy edukacji ekologicznej i zdrowotnej.	Nauczyciele	Maj
19.	Przystąpienie do programu edukacyjnego „Mamo, tato wole wodę” Realizacja zagadnień programowych wg opracowanego harmonogramu	Dyrektor Koordynator Magdalena Miś Monika Mirgos	Wrzesień Zgodnie z harmonogramem
20.	Obchody Światowego Dnia Wody - organizacja zabaw dla dzieci (opracowanie scenariuszy) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Co to jest woda?</li> <li>▪ Woda w życiu człowieka i przyrody.</li> <li>▪ Jak oszczędzać wodę?</li> <li>▪ Jak oszczędzać wodę? - Gazetka przedszkolna</li> </ul>	Dominika Kocoń Elżbieta Olszewska	22 marca 2018
21.	Realizacja projektu ”Edukacja, promocja i profilaktyka w kierunku zdrowia jamy ustnej skierowana do małych dzieci, ich rodziców, opiekunów i wychowawców” współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej	Nauczyciele	Rok szkolny
22.	Przystąpienie do VI edycji Ogólnopolskiego Programu Edukacji Zdrowotnej "Akademia Aquafresh"	Koordinator Dominika Kocoń Anna Modzelan	Wrzesień Zgodnie z harmonogramem
23.	Systematyczne mycie zębów w grupach, zwracanie uwagi na utrzymywanie czystości przyborów do mycia zębów, wymiana przyborów w przypadku zużycia, zniszczenia.	Nauczyciele Pracownicy obsługi	Rok szkolny

24.	„Więcej wiem, mniej choruję” Program Sanepid	Koordinator Anna Modzelan Monika Mirgos	Rok szkolny
25.	„Godzina dla Ziemi” Coroczne ogólnoswiatowe wezwanie do wyłączenia świateł oraz urządzeń elektrycznych na jedną godzinę. Akcja stworzona przez Światowy Fundusz na rzecz Przyrody	Magdalena Miś	Kwiecień

### 3) Rozbudzanie aktywności ruchowej dzieci

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Codzienna realizacja zabaw i ćwiczeń porannych	Nauczyciele	Rok szkolny
2.	Codzienna realizacja zabaw ruchowych – minimum dwie zabawy dziennie	Nauczyciele	Rok szkolny
3.	Nauka bezpiecznego korzystania z urządzeń i sprzętu terenowego.	Nauczyciele	Rok szkolny
4.	Udział w spacerach, wycieczkach środowiskowych, działaniach promujących zdrowy styl życia.	Nauczyciele	Rok szkolny
5.	Spotkania z ludźmi promującymi zdrowy styl życia min.: dietetyk, lekarz.	Nauczyciele	Wg harmonogramu
6.	Organizowanie międzygrupowych zawodów sportowych	Nauczyciele	Maj
7.	Zorganizowanie spartakiady sportowej dla dzieci pod hasłem „Sport to zdrowie”	3-4 latki Krystyna Gryz Aneta Stosio 5-6 latki Dominika Kocoń Iwona Wawryniuk	Czerwiec
8.	Udział w proponowanych imprezach sportowych organizowanych przez środowisko lokalne	Nauczyciele	Wg harmonogramu
13.	Sukcesywne wzbogacanie bazy przedszkolnej w przybory do zabaw ruchowych w sali i na powietrzu.	Dyrektor Nauczyciele	Rok szkolny

### 6. Realizowanie celów podstawy programowej w zakresie przygotowania dzieci do posługiwania się językiem obcym nowożytnym

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Stworzenie warunków umożliwiających dzieciom osłuchanie się z językiem angielskim w różnych sytuacjach życia codziennego	Nauczyciel j. angielskiego	Rok szkolny
2.	Włączanie do zajęć rymowanek, prostych wierszyków, piosenek oraz materiałów audiowizualnych w języku angielskim.	Nauczyciel j. angielskiego	Rok szkolny
3.	Organizowanie zabaw muzycznych, ruchowych, plastycznych, konstrukcyjnych i teatralnych. Nauka rymowanek, prostych wierszyków i piosenek	Nauczyciel j. angielskiego	Rok szkolny



4.	Organizowanie zajęć otwartych dla rodziców	Nauczyciel j. angielskiego	1 raz w półroczu
5.	Udział dzieci w Ursynowskim Przeglądzie piosenki angielskiej	Nauczyciel j. angielskiego	Marzec

## II. Obszar: Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka.

1. Doskonalenie systemu wspierania rozwoju każdego dziecka i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Prowadzenie obserwacji pedagogicznej w oparciu o dokumenty dotyczące udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Nauczyciele dzieci 2, 4 i 5 - letnich	Październik, styczeń, czerwiec
2.	Realizacja zasady indywidualizacji podczas zajęć dydaktycznych	Nauczyciele	Rok szkolny
3.	Przeprowadzenie diagnozy przedszkolnej i ustalenie listy dzieci do wspomagania i korygowania rozwoju.	Nauczyciele dzieci 6 - letnich	Październik, styczeń
4.	Prowadzenie indywidualnej pracy z dziećmi wymagającymi pomocy psychologiczno-pedagogicznej w oparciu o Programy Wspomagania i Korygowania Rozwoju oraz w toku bieżącej pracy.	Nauczyciele dzieci 6 - letnich	Rok szkolny
5.	Przygotowanie informacji o gotowości szkolnej i przekazanie jej rodzicom.	Nauczyciele dzieci, 6 - letnich	Do 30 kwietnia
6.	Prowadzenie i dokumentowanie pracy z dziećmi objętymi terapią logopedyczną i pedagogiczną.	Logopeda	Rok szkolny

2. Poszerzenie oferty przedszkola, rozwijanie zainteresowań dzieci – organizowanie zajęć dla dzieci uzdolnionych przez nauczycielki w grupie.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Prowadzenie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienie dzieci: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ plastyczne,</li> <li>▪ taneczne,</li> <li>▪ teatralne,</li> <li>▪ sportowe</li> </ul>	Nauczyciele grup, nauczyciel rytmiki	Rok szkolny
2.	Przygotowanie dzieci do udziału w konkursach, przeglądach oraz imprezach sportowych.	Nauczyciele 4, 5 i 6 - latków	Rok szkolny

## III. Obszar: Funkcjonowanie przedszkola w środowisku.

1. Organizacja wydarzeń przedszkolnych i środowiskowych we współpracy z rodzicami i partnerami zewnętrznymi.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	„Sprzątanie świata”	Izabela Żak Nauczyciele	14 września
2.	„Ogólnopolski Dzień Przedszkolaka”	Krystyna Gryz Aneta Stosio	Wrzesień
3.	„Pasowanie na przedszkolaka”	Nauczyciele dzieci 3 - letnich	Październik
4.	„Światowy Dzień Drzewa”	Elżbieta Śladowska	Październik
5.	„Święto Niepodległości”	Elżbieta Olszewska Iwona Wawryniuk	Listopad
6.	„Witaj Mikołaju w przedszkolu”	Dyrektor, nauczyciele	Grudzień
7.	„Świąteczne spotkania przy choince”	Nauczyciele	Grudzień
8.	„W karnawale same bale”	Dyrektor, nauczyciele	Styczeń
9.	„Święto Babci i Dziadka”	Nauczyciele	Styczeń
10.	„Światowy dzień wody”	Dominika Kocoń Elżbieta Olszewska	22 Marzec
11.	„Dzień Ziemi”	Izabela Żak	22 Kwiecień
12.	Przegląd recytatorski	Dyrektor, nauczyciele	Kwiecień
13.	Święto Mamy i Taty	Nauczyciele	Maj
14.	Dzień Dziecka	Dyrektor, nauczyciele, RR	Czerwiec
15.	„Pożegnanie starszaków”	Dyrektor Nauczyciele dzieci 6 – letnich, RR	Czerwiec
16.	„Festyn rodzinny”	Dyrektor, nauczyciele, RR	Czerwiec

## 2. Promocja przedszkola i system obiegu informacji.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Zbieranie ofert, przekazywanie informacji do grup dotyczących ofert o zewnętrznych konkursach, przeglądach	Zespół ds. promocji	Rok szkolny
2.	Informacja o przedszkolu na stronie internetowej, w prasie i na portalach internetowych: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ oferta,</li> <li>▪ sukcesy,</li> <li>▪ ważne wydarzenia</li> <li>▪ artykuły,</li> <li>▪ kwartalnik „Na puszczyka”- gazetka</li> </ul>	Zespół ds. promocji	Rok szkolny
3.	Prowadzenie tablicy informacyjnej dla nauczycieli i personelu: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ogłoszenia,</li> <li>▪ nowości wydawnicze,</li> <li>▪ zmiany w przepisach prawa oświatowego</li> </ul>	Dyrektor Za-ca dyrektora Zespół ds. promocji, ds. regulaminów i procedur	Rok szkolny

3. Działania na rzecz środowiska lokalnego i społecznego.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	<p>Udział w akcjach charytatywnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pomóżmy pomagać - zbiórka darów na rzecz schroniska dla bezdomnych zwierząt.</li> <li>▪ Kresy w potrzebie – Polacy Polakom, zbiórka darów.</li> <li>▪ Góra Grosza.</li> <li>▪ Zacytani – zbiórka książek.</li> <li>▪ Nakrętki dla Karolinki.</li> </ul>	Nauczyciele	Rok szkolny Wg ustalonego harmonogramu
2.	Organizacja i prowadzenie XIII Przeglądu Recytatorskiego dla dzieci ursynowskich przedszkoli z udziałem autora literatury dziecięcej.	Dyrektor Nauczyciel rytmiki Nauczyciele	Kwiecień
3.	Dni otwarte – dla dzieci i rodziców planujących rozpoczęcie edukacji przedszkolnej.	Dyrektor Za-ca dyrektora Nauczyciele	Kwiecień
4.	Udział w obchodach „Dni Ursynowa”	Nauczyciel rytmiki Nauczyciele dzieci 5 i 6 - letnich	Czerwiec
5.	„Dzień teatru w przedszkolu”, udział dzieci w przeglądzie małych form teatralnych.	Nauczyciele dzieci 5 i 6 - letnich	Styczeń
6.	„Tańczę, bo lubię”, udział dzieci w przeglądzie tanecznym.	Nauczyciel rytmiki Nauczyciele dzieci 5 i 6 - letnich	Październik
7.	„Pamiętajmy o ogrodach”, udział w konkursie ekologicznym	Nauczyciele	Maj
8.	Konkurs piosenki angielskiej	Nauczyciel j. angielskiego Nauczyciele dzieci 5 i 6 - letnich	Kwiecień
9.	Konkurs wokalny „Piosenka z... w tle”	Nauczyciel rytmiki Nauczyciele dzieci 3 - 6 - letnich	Kwiecień
10.	Igrzyska przedszkolaków	Nauczyciele dzieci 5 i 6 - letnich	Maj

4. Współpraca z rodzicami i wspieranie rodziny w wychowywaniu dzieci.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	<p>Zebranie z rodzicami – sprawy organizacyjne, wybór rad oddziałowych.</p> <p>Zapoznanie rodziców ze Statutem i innymi dokumentami regulującymi pracę przedszkola min. Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola, Procedury bezpieczeństwa pobytu dziecka w przedszkolu, Plan współpracy z rodzicami, Plan pracy przedszkola oraz Koncepcja</p>	Dyrektor Nauczyciele	Wrzesień

	Zapoznanie z podstawą programową		
2.	Zebrania z rodzicami po I półroczu, przedstawienie rodzicom, informacji dotyczących realizacji zadań wychowawczych i dydaktycznych.	Nauczyciele	Styczeń
3.	Spotkanie rad oddziałowych z dyrektorem. Wybór prezydium Rady Rodziców	Nauczyciel rytmiki Nauczyciele	Wrzesień
4.	Wywieszanie na tablicach grupowych informacji dla rodziców o zadaniach kształcących i wychowawczych realizowanych w przedszkolu	Nauczyciele	Rok szkolny
5.	Przekazanie wiadomości o wynikach obserwacji, o postępach dzieci oraz o wynikach diagnozy	Nauczyciele	Rok szkolny
6.	Porady, konsultacje specjalistów dla rodziców i nauczycieli	Logopeda Nauczyciele	Wg harmonogramu
7.	Wspieranie rodziców w wychowywaniu dzieci – przygotowanie materiałów dla rodziców	Nauczyciele	Rok szkolny
8.	Pomoc rodziców w organizowaniu imprez, uroczystości. Włączanie rodziców do udziału w konkursach organizowanych dla dzieci i rodziców	Nauczyciele	Rok szkolny
9.	Dokumentowanie współpracy z rodzicami: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ plan współpracy,</li> <li>▪ protokoły z zebrań,</li> <li>▪ listy obecności na zebraniach,</li> <li>▪ ewidencja rozmów z rodzicami,</li> <li>▪ zgody rodziców, upoważnienia.</li> </ul>	Nauczyciel	Rok szkolny

5. Współpraca z instytucjami i innymi podmiotami środowiska.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Nawiązanie współpracy ze Szkołą Podstawową nr 81	Dyrektor Nauczyciele dzieci 6 - letnich	Wrzesień
2.	Współpraca z biblioteką, udział dzieci w warsztatach bibliotecznych	Nauczyciele	Wg harmonogramu zajęć bibliotecznych
3.	Współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną	Nauczyciele	Rok szkolny
4.	Współpraca ze Żłobkiem nr 1 – zapraszanie na imprezy i uroczystości przedszkolne, teatryki, wspólne zajęcia i zabawy.	Nauczyciele	Rok szkolny
5.	Współpraca z Dziennym Domem Opieki Społecznej <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Jasełka dla seniorów</li> <li>▪ Kolędy i pastorałki – zaproszenie seniorów do przedszkola na wspólne kolędowanie.</li> </ul>	Nauczyciel rytmiki Nauczyciele dzieci 5 i 6 - letnich Nauczyciele	Grudzień Styczeń
6.	Współpraca z ursynowskimi przedszkolami – integracja środowiska przedszkolnego, wspólne prowadzenie akcji charytatywnych, udział w przedstawieniach teatralnych, konkursach, przeglądach.	Nauczycielr	Rok szkolny

## 6. Plan współpracy ze szkołą podstawową

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Nawiązanie współpracy ze szkołą podstawową Nawiązanie kontaktu z dyrektorem szkoły i nauczycielkami klas I – III	Nauczyciele dzieci 6 - letnich	Wrzesień
2.	Poznanie drogi do szkoły, oglądanie budynku szkoły i otoczenia z zewnątrz Zapoznanie dzieci przedszkolnych ze starszymi kolegami z młodszych klas szkoły podstawowej Zapoznanie z nauczycielkami ze szkoły		Październik
3.	Zwiedzanie budynku szkoły wewnątrz (sale lekcyjne, świetlica, szatnia, sala gimnastyczna, stołówka)		Listopad
4.	Wizyta w bibliotece szkolnej		Wg harmonogramu
5.	Warsztaty plastyczne dla przedszkolaków (organizowane przez nauczycielki i dzieci ze świetlicy szkolnej)		Grudzień –Styczeń
6.	Udział przedszkolaków w lekcji w klasie I Zapoznanie dzieci przedszkolnych ze starszymi kolegami z młodszych klas szkoły podstawowej		Marzec –Kwiecień
7.	Zapraszanie uczniów szkoły na uroczystości i imprezy przedszkolne		Rok szkolny
8.	Podsumowanie współpracy – spotkanie z rodzicami, dziećmi sześciolletnimi oraz nauczycielami.		Czerwiec

## IV. Obszar: Organizacja i zarządzanie przedszkolem

### 1.Zespoły zadaniowe

Lp.	Zespół	Osoba odpowiedzialna
1.	Zespół ds. profilaktyki, opieki i wychowania	Koordynator – Aleksandra Rutkowska Agnieszka Wudarczyk, Katarzyna Plewa, Natalia Szmidt
2.	Zespół ds. programowych i edukacji	Koordynator – Izabela Żak Krystyna Gryz, Aneta Stosio, Iwona Wawreniuk
3.	Zespół ds. ewaluacji	Koordynator – Elżbieta Śladowska Dominika Kocoń, Magdalena Miś ,Iwona Wawreniuk , Aneta Stosio
4.	Zespół ds. promocji	Koordynator – Krystyna Gryz Kinga Kowalik, Anna, Modzelan, Monika, Mirgos, Magdalena Miś
5.	Zespół ds. procedur i regulaminów	Koordynator – Elżbieta Olszewska Dominika Kocoń, Ania Modzelan, Agnieszka Wudarczyk

## 2. System pracy zespołowej w przedszkolu

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Powołanie zespołów. Ustalenie zadań	Dyrektor	Rok szkolny wg potrzeb
2.	Współpraca między zespołami	Koordynatorzy Nauczyciele	Rok szkolny wg potrzeb
3.	Przekazywanie informacji o realizacji zadań przez zespoły	Koordynatorzy zespołów	po I i II półroczu

## 3. Doskonalenie systemu dokumentowania pracy przedszkola

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Ustalenie wykazu dokumentacji pracy nauczyciela i sposobu jej prowadzenia	Dyrektor Nauczyciele	Sierpień
2.	Ustalenie sposobu i narzędzi prowadzenia obserwacji pedagogicznych oraz diagnozy	Nauczyciele	Sierpień
3.	Sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady Pedagogicznej	M. Mirgos A. Rutkowska	Rok szkolny

## 4. Aktualizacja prawa wewnętrznego.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji
1.	Aktualizacja Statutu przedszkola	Zespół ds. procedur i regulaminów	Wrzesień
2.	Opracowanie wzoru miesięcznych planów pracy nauczycieli	Zespół ds. programowych i edukacji	Wrzesień
3.	Opracowywanie procedur i regulaminów	Zespół ds. procedur i regulaminów	Wg potrzeb

## 5. Przydział zadań dodatkowych oraz zajęć dodatkowych z dziećmi.

Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna
1.	Aktualizacja strony internetowej przedszkola	Krystyna Gryz, Dominika Kocoń Aneta Stosio
2.	Galeria zdjęć na stronie internetowej, fotografowanie uroczystości przedszkolnych	Krystyna Gryz, Dominika Kocoń Aneta Stosio
3.	Kwartalnik przedszkolny	Kinga Kowalik, Anna Modzelan Aleksandra Rutkowska
4.	Kronika przedszkolna	Elżbieta Śladowska, Natalia Szmidt, Iwona Wawreniuk
5.	Biblioteka	Izabela Żak, Katarzyna Plewa
6.	Pomoce dydaktyczne, środki audiowizualne, sprzęt gimnastyczny	Elżbieta Śladowska, Monika Mirgos
7.	Drzewko podziękowań	Elżbieta Olszewska,

		Aleksandra Rutkowska
8.	Szatnia – dekoracje, ogłoszenia	Monika Mirgos, Anna Modzelan, Krystyna Gryz Magdalena Miś
9.	Uroczystości przedszkolne – dekoracje 1. Pasowanie na przedszkolaka 2. Mikołaj w przedszkolu 3. Bal karnawałowy 4. Dzień Babci i Dziadka 5. Święto Mamy i Taty 6. Dzień Dziecka 7. Pożegnanie przedszkola	1. Magdalena Miś, Agnieszka Wudarczyk 2. Krystyna Gryz, Katarzyna Plewa 3. Dominika Kocoń, Aleksandra Rutkowska 4. Iwona Wawreniuk, Elżbieta Śladowska 5. Izabela Żak, Aneta Stosio 6. Natalia Szmidt, Monika Mirgos 7. Ania Modzelan, Elżbieta Olszewska
10.	Protokolant	Aleksandra Rutkowska, Monika Mirgos
11.	Społeczny Inspektor Pracy	Elżbieta Śladowska
12.	Lider WDN	Izabela Żak
13.	Koordinator Warszawskiego Programu Edukacji Kulturalnej	Elżbieta Śladowska
Lp.	Zadania i sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna
1.	Rytmika	Larisa Andrzejewska
2.	Zajęcia plastyczne	Nauczyciele dzieci 4, 5 i 6 – letnich
3.	Zajęcia teatralne	Nauczyciele dzieci 5 i 6 – letnich
4.	Terapia logopedyczna	Kinga Kowalik

#### 6. Harmonogram zebrań rady pedagogicznej w roku szkolnym 2017/2018

Lp.	Rodzaj rady pedagogicznej	Tematyka (proponowane porządki zebrań)	Termin realizacji
1.	Rada organizacyjna	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Przedstawienie nowych zarządzeń władz oświatowych i dzielnicowych..</li> <li>▪ Zatwierdzenie rocznego planu pracy na rok szkolny 2017/2018.</li> <li>▪ Organizacja pracy w nowym roku szkolnym.</li> <li>▪ Zaopiniowanie tygodniowego rozkładu zajęć.</li> <li>▪ Przydział czynności dodatkowych wykonywanych w ramach wynagrodzenia.</li> <li>▪ Przegląd pomieszczeń i ogrodu przedszkolnego – stopień przygotowania do rozpoczęcia roku szkolnego</li> </ul>	Sierpień
2.	Rada organizacyjna	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Przedstawienie i przyjęcie do realizacji planu nadzoru pedagogicznego.</li> <li>▪ Przypomnienie treści regulaminu rady pedagogicznej.</li> <li>▪ Aktualizacja i przypomnienie procedury awansu zawodowego nauczyciela.</li> <li>▪ Ustalenie organizacji WDN.</li> </ul>	Wrzesień
3.	Rada szkoleniowa	Szkolenie rady pedagogicznej. Temat szkolenia powinien wynikać z zadań pracy przedszkola na dany rok	Listopad

4.	Rada organizacyjna	Przedstawienie do zaopiniowania założeń planu finansowego przedszkola na kolejny rok budżetowy.	Grudzień
5.	Rada podsumowująca	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informacje dyrektora o nadzorze pedagogicznym sprawowanym w pierwszym półroczu.</li> <li>▪ Wypracowanie wniosków i kierunków zadań do pracy na drugie półrocze bieżącego roku szkolnego.</li> <li>▪ .Przedstawienie wyników pracy indywidualnej, wspierającej rozwój prowadzonej w pierwszym półroczu przez nauczycieli (zajęcia wyrównawcze, zajęcia z dzieckiem zdolnym).</li> <li>▪ Omówienie wyników dokonanych obserwacji rozwoju dziecka Przedstawienie raportu zespołu ewaluacyjnego za pierwsze półrocze działalności wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu</li> </ul>	Styczeń
6.	Rada szkoleniowa	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Omówienie informacji o gotowości szkolnej dzieci.</li> <li>▪ Szkolenie rady pedagogicznej według harmonogramu.</li> </ul>	Kwiecień
7.	Rada podsumowująca	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sprawozdanie z wewnętrznego nadzoru pedagogicznego dyrektora.</li> <li>▪ Podsumowanie rocznej pracy przedszkola, wnioski do pracy na kolejny rok szkolny</li> <li>▪ Raport ewaluacji wewnętrznej za rok szkolny – przedstawienie przez zespoły ds. ewaluacji.</li> <li>▪ Wydanie opinii o programach wychowania przedszkolnego realizowanych w bieżącym roku szkolnym – ewaluacja.</li> <li>▪ Wnioski o dopuszczenie do użytku programów wychowania przedszkolnego na nowy rok szkolny</li> </ul>	Czerwiec

Przyjęto Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 31 sierpnia 2017 r.  
Uzgodniono z rodzicami na zebraniach grupowych we wrześniu 2017 r.